UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO ACREDITADA DE ALTA CALIDAD

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS. ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACION DE NEGOCIOS
CONSEJO CURRICULAR
ACTA No.16

FECHA: Armenia Q, 26 de septiembre 2018 – Sesión Ordinaria.

HORA: De las 17:05 horas a las 18:30 horas.

LUGAR: Sala de juntas de la oficina de la Dirección del Programa Administración de Negocios de la Facultad de Ciencias Económicas. Administrativas y Contables.

ASISTENTES:

Mg. RAFAEL ALEXANDER JARAMILLO LOTERO. Presidente

Mg. JORGE IVÁN CHICA RINCÓN. Secretario

Docentes consejeros representantes por cada componente: básico, obligatorio. electivo y profesionalizante según artículo 51 Acuerdo No.005 del 28 de febrero de 2005 y Artículo 47 del Acuerdo No.011 del 19 de agosto de 2016 del Consejo Superior de la Universidad del Quindío

Mg. BEATRIZ ELENA GUZMÁN DIAZ.

Mg. JUAN CARLOS VÉLEZ MEJÍA.

Mg. RAMIRO PARRA HERNÁNDEZ.

Mg. ALEXANDER CASTRO DÍAZ.

ESTUDIANTES CONSEJEROS:

ADRIANA CAROLINA AMÉZOUITA SANDOVAL. REPRESENTANTE ESTUDIANTIL METODOLOGÍA PRESENCIAL.

ADRIANA CARDONA SANTA, REPRESENTANTE ESTUDIANTIL METODOLOGÍA A DISTANCIA.

Mg. LAURA LICETH TORRES QUINTERO, REPRESENTANTE EGRESADOS METODOLOGÍA PRESENCIAL.

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM. REGISTRO DE ASISTENTES.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA PROPUESTO.
3. SYLLABUS PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACION DE NEGOCIOS
CONSEJO CURRICULAR
ACTA No.16

4. PRÁCTICA EMPRESARIAL.
5. CONVOCATORIA AUXILIARES DE DOCENCIA.
6. CAPACITACIÓN DOCENTE ÁREA DE GESTIÓN HUMANA.
7. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DEL PLAN PARA LA METODOLOGÍA A DISTANCIA.
8. HOMOLOGACIONES.
9. CORRESPONDENCIA.
10. PROPOSICIONES Y VARIOS.

DESARROLLO DE LA SESIÓN:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM, REGISTRO DE ASISTENTES:

   Los asistentes a la reunión cumplen con el quórum reglamentario. Se realiza su registro.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:

   El presidente del Consejo Curricular dio lectura al orden del día. Solicita modificar el orden e incluir el tema de modificación a la agenda docente y validaciones.

   Una vez comentado, lo sometió a consideración de los consejeros asistentes, siendo aprobado por los concurrentes con la modificación.

3. SYLLABUS PROGRAMA ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS:

   El señor presidente explica el concepto de los syllabus respecto a su preparación para el nuevo plan de estudios y la intencionalidad de la Vicerrectoría Académica. Así mismo, los tiempos establecidos para la construcción y algunas condiciones relacionadas con la caracterización docente, los espacios académicos, el trabajo directo el trabajo independiente. entre otros.

   Los consejeros asistentes se dan por informados y aprueban que la Dirección del Programa realice actividad de capacitación con la asesora de Vicerrectoría Mg. Ana María Restrepo González.

4. PRÁCTICA EMPRESARIAL:

   El señor presidente explica que la práctica empresarial tal como se contiene en el plan de estudios actual (en oferta) contenido en el documento maestro

indica que es un espacio académico con dos (12) créditos, pero no se visualiza en la malla académica. Está contradicción detectada conlleva a que de elevarse a espacio académico afecta toda la estructura actual del plan de estudios

Así mismo, para dar soporte al tema de la práctica empresarial, se menciona lo contenido en las páginas 88-90 de la política académico curricular, tal como se está procurando implementar; Correlacionando con los modelos de aprendizaje denominados: aprendizaje basado en problemas-ABP y aprendizaje basado en casos-ABC.

En igual sentido, se podría considerar incluir la práctica empresarial en la nueva malla académica, con el trabajo de grado.

El consejero Alexander Castro considera que podría ser sin créditos como requisito de grado. Consulta que se deberá realizar por parte de la Dirección del Programa.

El señor presidente propone:

I. EN CUANTO A LA MALLA ACADÉMICA ACTUAL (metodología presencial)

   Propone dos opciones:

   i. Todo cuanto se realice en aulas es trabajo presencial y le quitaría al espacio simulación gerencial.

   ii. Continuar como se está actualmente para evitar impactos negativos en el plan de estudios.

II. EN CUANTO A LA MALLA ACADÉMICA FUTURA (metodología presencial)

   Propone dos opciones:

   i. Crear el espacio académico aparte lo cual implicaría modificar todo el plan de estudios.

   ii. Continuar como se está con el enfoque de prácticas como trabajo independiente.

Luego de las reflexiones de los consejeros y consejeras con la presidencia se procede a votar de la siguiente manera:

I. Para la situación dos, en cuanto a la malla académica futura en la metodología presencial, no obtuvo ningún voto.

II. En cuanto a la malla académica actual en la metodología presencial, la votación se muestra en el siguiente cuadro:

La consejera Beatriz Elena guzmán considera conveniente la separación de las actividades, pues sería más benéfico para el desarrollo del estudiante.

El consejero Ramiro Parra **H**, considera la conveniencia de la diversificación para beneficio del estudiante presencial. Así mismo, sugiere se le consulte a la profesora Lina María López del Programa Contaduría Pública el ejercicio de las prácticas empresariales.

CONSEJERO-CONSEJERA	OPCIÓN 1	OPCIÓN 2
BATRIZ ELENA GUZMÁN	X	
RAMIRO PARRA H.	X	
ALEXANDER CASTRO O.	X	
JUAN CARLOS VÉLEZ M	X	
LAURA LICETH TORRES	X	
ADRIANA CARDONA SANTA	X	
ADRIANA C. AMÉZQUITA	X	

Los consejeros asistentes aprueban que las prácticas empresariales sean definidas como todas las actividades de trabajo independiente realizadas por los estudiantes y todas aquellas actividades realizadas por los docentes como las visitas empresariales, las salidas nacionales e internacionales, entre otras.

5. CONVOCATORIA AUXILIARES DE DOCENCIA:

El señor presidente del Consejo Curricular explica que se ejecutó suspensión para revisión del proceso. Realizados los ajustes, se presenta tal como debe quedar.

Los consejeros asistentes aprueban y autorizan su traslado ante el Consejo de Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables. Forma parte de la presente acta tres (3) folios.

6. CAPACITACIÓN DOCENTE ÁREA DE GESTIÓN HUMANA:

El señor presidente explica el contenido del memorando general No.2018-IM17606. Solicita a los consejeros curriculares la definición de los requerimientos contenidos en su condición de docentes de planta de la Universidad del Quindío.

Los consejeros se dan por enterados y proceden según indicación. Forma parte de esta acta un (1) folio útil.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACION DE NEGOCIOS
CONSEJO CURRICULAR
ACTA No.16

7. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DEL PLAN PARA LA METODLOGÍA A DISTANCIA:

El señor presidente explica que se avanza con el plan diseñado por la Dirección del Programa, para dar a conocer las cifras actuales y la estrategia para la autoevaluación con fines de renovación del registro calificado del programa en la metodología distancia.

Los consejeros asistentes se dan por enterados y aprueban la actividad.

8. MODIFICACIONES A LA AGENDA DOCENTE:

El señor Presidente del Consejo Curricular explica las razones para la modificación de la agenda docente en el nivel de adición de 50 horas para dirección de trabajos de grado y pasantías al docente Carlos Alberto Antía.

Los consejeros asistentes se dan por enterados y aprueban la actividad. Forma parte de la presente acta dos (2) folios útiles.

9. VALIDACIONES:

Se presentó la solicitud de validación, mediante oficio No.2018-RE12867 de la estudiante Catalina Sepúlveda Escobar para el espacio académico introducción a la lengua inglesa.

Aprobado por los consejeros asistentes. Jurados asignados: Diego H. Ocampo R y Oiga Liliana Chavarro Botero, se aprueban dos jurados por cuestiones logísticas de disponibilidad docente.

10. HOMOLOGACIONES:

Se trataron las siguientes homologaciones:

NOMBRE ESTUDIANTE	MATERIAS CURSADAS Y APROBADAS	HOMOLOGADO POR:
LAURA VALENTINA VELA SALAZAR. OFICIO NO.2018-RE12847	BNC COLOMBO AMERICANO: ACADEMIC ENGLISH LANGUAGE KNOWLEDGE PROGRAM	DEBERÁ HACER PRESENCIA PARA EXAMEN DE CONFIRMACIÓN CON LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE INGLES.
DANIEL STIVEN CARDONA TASARES. OFICIO NO.2018-RE13208	EN PROGRAMA DE INGENIERIA DE SISTEMAS:MEDIO AMBIENTE, PROFICIENCIA EN ESPAÑOL, DEPORTE FORMATIVO.	APROBADO HOMOLOGACIÓN DIRECTA.
DANIEL MARIANO BERNAL GIRALDO. OFICIO	INTRODUCCIÓN A LA LENGUA INGLESA	APROBADO. PROFICIENCIA EN INGLÉS

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS. ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACION DE NEGOCIOS
CONSEJO CURRICULAR
ACTA No.16

NO.2018-RE12659		
JOHAN IVÁN LONOOÑO DURAN. OFICIO NO.2018-RE12660	INTRODUCCIÓN A LA LENGUA INGLESA	APROBADO. PROFICIENCIA EN INGLÉS

11. CORRESPODENCIA:

Se trató la siguiente correspondencia:

ORIGEN	IDEA CENTRAL DEL OFICIO	DECISIÓN
Profesora Mónica García Arias. Radicación No.2018-RE13112.	Solicitud apoyo económico salida regional	Aprobado pertinencia y traslado a Consejo de Facultad.
Estudiante Daniela Sandoval Nieto. Radicación No.2018-RE13249. Profesor Iván Dario Sánchez Galeano. Radicación No.2018-RE13248.	Solicitud apoyo económico salida nacional	Aprobado pertinencia y traslado a Consejo de Facultad.
Estudiante Leonardo Quintero Méndez. Radicación No.2018-RE13246.	Solicitud de reactivación de espacios académicos.	Negado por solicitud extemporánea del calendario académico.
Señor Yeison David Quiceno Rodríguez. Radicación No.2018-RE12585	Solicitud grado póstumo a estudiante Yulianna Agudelo Sánchez	Aprobado pertinencia y traslado ante el consejo de Facultad.
Señor Faber Mauricio Villamil Peña. Radicación electrónica del 25 de septiembre de 2018.	Presentación escrita propuesta de seminario en gerencia de negocios internacionales y turismo sostenible; para salida académica nacional como opción de grado.	Aprobada pertinencia técnica, académica. Autorizan traslado al área de proyectos.
Ejecutiva de Ventas Viviana Lozano. Radicación electrónica del 19 de septiembre de 2018.	Presentación propuesta comercial sobre simulador.	Aprobada pertinencia. Volver a citar nueva reunión con consejeros y docentes para confirmar
Estudiante Daniel Rodríguez. Radicación No.2018-RE7064.	Queja y solicitud contra el profesor Iván Dario Sánchez.	Negado toda solicitud por cuanto no se debe dejar para el final del proceso cualquier queja. Responder en términos legales vía electrónica.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
PROGRAMA ADMINISTRACION DE NEGOCIOS
CONSEJO CURRICULAR
ACTA No.16

12. PROPOSICIONES Y VARIOS:

El consejero Alexander Castro Díaz, propone invitar a estudiantes de la metodología a distancia al Foro de Matemáticas Financieras con el objetivo de estimular este tipo de actividades académicas que tanto enriquecen la relación Universidad y Empresa.

Aprueban realizar contactos para lo cual la consejera estudiantil de la metodología a distancia Adriana Cardona hará lo propio en compañia de la Dirección del Programa.

Se da por terminada la sesión ordinaria siendo las 18:30 horas.

Firmado según lo establece el vigente artículo 65 del Acuerdo No.005 del 28 de febrero de 2005 del Consejo Superior de la Universidad del Quindío.

Presidente del Consejo Curricular: RAFAEL ALEXANDER JARAMILLO LOTERO
Director del Programa

Secretario: JORGE IVÁN CHICA RINCÓN

	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
PROYECTÓ		
ELABORÓ	JORGE CHICA	
REVISÓ	RAFAEL JARAMILLO-BEATRIZ ELENA GUZMÁN DÍAZ-RAMIRO PARRA HERNÁNDEZ-JUAN CARLOS VÉLEZ MEJÍA-ALEXANDER CASTRO DIAZ	
APROBÓ	RAFAEL JARAMILLO-BEATRIZ ELENA GUZMÁN DÍAZ-RAMIRO PARRA HERNÁNDEZ-JUAN CARLOS VÉLEZ MEJÍA-ALEXANDER CASTRO DIAZ	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y soportes (de ser el caso) y lo encontramos ajustado en términos técnicos y administrativos; asi como a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la correspondiente firma.		